

**СОЦИАЛЬНЫЙ ПУНКТ ВЫДАЧИ ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ  
СОВРЕМЕННЫХ СРЕДСТВ И ПРЕДМЕТОВ УХОДА  
ЗА ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ**



**ПОРЯДОК  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОВРЕМЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ПРЕДМЕТАМИ  
УХОДА ЗА ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ НА УСЛОВИЯХ ВРЕМЕННОГО  
ПОЛЬЗОВАНИЯ**

(в ред. Приказа Министерства социального развития и семейной политики  
Краснодарского края от 22.04.2015 N 388)

**1. Общие положения**

1.1. Обеспечение современными средствами и предметами ухода за пожилыми людьми на условиях временного пользования осуществляется государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края "Успенский комплексный центр социального обслуживания населения" (далее - учреждение).

Для обеспечения современными средствами и предметами ухода за пожилыми людьми в учреждении **организован социальный пункт выдачи во временное пользование современных средств и предметов ухода за пожилыми людьми** (далее - социальный пункт выдачи во временное пользование).

1.2. К современным средствам и предметам ухода за пожилыми людьми относятся средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, средства ухода за гражданами пожилого возраста, медицинские приборы и



принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья, оказания помощи в домашних условиях, а также оснащение и принадлежности для укрепления и поддержания жизненного тонуса (далее - технические средства).

## **2. Цели и задачи социального пункта выдачи во временное пользование**

2.1. Целью организации социального пункта выдачи во временное пользование является расширение, совершенствование и повышение эффективности оказания социально-бытовых услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим выраженные ограничения способности жизнедеятельности, повышение качества их жизни и обеспечение доступной среды жизнедеятельности.

2.2. Основной задачей социального пункта выдачи во временное пользование является оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан пожилого возраста и инвалидам путем предоставления во временное пользование технических средств.

### **3. Получатели технических средств**

Технические средства предоставляются следующим категориям граждан, зарегистрированным по месту жительства в Краснодарском крае, и по следующим основаниям (далее - получатели):

1) гражданам пожилого возраста, перенесшим травмы, хирургические операции, страдающим заболеваниями, нуждающимся в технических средствах на период выздоровления, на основании заключения медицинской организации или выписки из протокола о признании нуждающимися в социальном обслуживании;

2) инвалидам, имеющим неисправные технические средства, подлежащие текущему ремонту или техническому обслуживанию, на период их ремонта или технического обслуживания, а также при временном отсутствии технических средств в фонде социального страхования - на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида;

3) лицам, осуществляющим уход или законным представителям граждан, указанных в абзаце 2, 3 данного раздела.

## **4. Организация работы социального пункта выдачи во временное пользование**

4.1. Лица, ответственные за выдачу технических средств назначаются приказом директора учреждения.

4.2. Технические средства выдаются получателям на основании договора о предоставлении во временное пользование технического средства, заключенного



между учреждением и получателем.

4.3. Технические средства выдаются получателям **бесплатно**.

4.4. **Срок действия договора не может превышать шести месяцев.**

По истечении срока, указанного в договоре, техническое средство подлежит возврату в учреждение.

При необходимости дальнейшего использования технического средства, продление срока действия договора осуществляется на основании заявления получателя и решения комиссии.

Заявление о продлении договора направляется получателем в учреждение не позднее, чем за 20 дней до истечения срока действия договора.

4.5. Заключение договора производится на основании следующих документов:

заявления о выдаче технического средства;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

индивидуальной программы реабилитации инвалида или заключения медицинской организации о нуждаемости получателя в техническом средстве на период выздоровления, или предложения комиссии.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах: один хранится в учреждении, второй вручается получателю.

Копии представленных документов хранятся вместе с договором в учреждении.

4.7. В случае отсутствия нужного технического средства в социальном пункте выдачи во временное пользование по месту жительства, получатель может обратиться в учреждение, находящееся в другом муниципальном образовании, имеющем аналогичный пункт проката, либо оставить в учреждении заявку на предоставление во временное пользование технического средства.

Заявки регистрируются в журнале регистрации очередников для предоставления во временное пользование технических средств реабилитации.

Технические средства выдаются получателям в порядке очередности, при наличии их в учреждении, с учетом даты обращения граждан в учреждение.

5. Порядок и сроки рассмотрения заявлений граждан

5.1. При наличии в социальном пункте выдачи во временное пользование необходимого технического средства заявление гражданина подлежит рассмотрению в день обращения.

5.2. В случае отсутствия технического средства по месту обращения, гражданину в течение 15 рабочих дней направляется уведомление о наличии (отсутствии) указанного средства в другом муниципальном образовании, куда гражданин может обратиться в социальный пункт выдачи во временное пользование за необходимым ему техническим средством.



5.3. Граждане имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц учреждения при осуществлении ими деятельности по выдаче во временное пользование технических средств в досудебном порядке (обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу в учреждение, управление социальной защиты населения в Успенском районе, министерство труда и социального развития Краснодарского края) и (или) в суде.